DGT TECNOLOGIA

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA

FALA DOS FOUNDERS

“Acreditamos que a verdadeira inovação floresce quando está enraizada em princípios éticos robustos. Com 20 anos de experiência, consolidamos uma reputação exemplar como líderes na região Sul em tecnologia em segurança. Nossa visão é clara e ambiciosa: não apenas ser reconhecidos por nossas soluções tecnológicas de ponta, mas também pelo nosso compromisso inabalável com a sustentabilidade e o impacto positivo na sociedade que nos cerca.

Desde o início, reconhecemos que as pessoas são a essência de nossa empresa. Cultivamos relações fundamentadas na confiança, no respeito e em uma abordagem humanizada para formar equipes sólidas e coesas que representam a DGT diante de nossos clientes, parceiros e stakeholders. Os valores que permeiam nossa cultura são os pilares de nossa jornada na construção da DGT. Trabalhamos com integridade, agindo de maneira ética em todos os aspectos de nossas operações.

Abraçamos a inovação como combustível para o progresso contínuo, mantendo-nos resilientes diante dos desafios que enfrentamos. Não hesitamos em ultrapassar os limites estabelecidos, buscando constantemente superar as expectativas e ir além das fronteiras do possível para alcançar nosso objetivo de sermos uma referência incontestável no mercado.

Nosso código de ética é o alicerce de nossa conduta empresarial. Guiados por ele, comprometemo-nos a honrar nossos compromissos com transparência, responsabilidade e equidade. Cada membro da DGT é um guardião de nossa reputação, comprometido em agir com integridade em todos os momentos.
Juntos, avançaremos rumo a um futuro tecnológico seguro, sustentável e impactante. Nossa dedicação à excelência ética impulsiona cada decisão que tomamos e fortalece os laços que temos com nossos clientes, parceiros e comunidades. Somos a DGT. Inovação com ética, porque acreditamos que o sucesso duradouro só é alcançado quando construído sobre bases sólidas”



Lucas Arruda



Mauricio Loeser

SUMÁRIO

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA

1.0 OBJETIVO DO CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA 04
1.1 ABRANGÊNCIA E OBRIGATORIEDADE 05
1.2 CONCEITO DE ÉTICA, MORAL E CONDUTA 06
2.0 NOSSO PROPÓSITO, MISSÃO, VISÃO E VALORES 07
2.1 PROPÓSITO 08
2.2 MISSÃO 09
2.3 VISÃO 10
2.4 VALORES 11
2.5 PRINCÍPIOS 12
2.6 PILARES ESTRATÉGICOS 13
2.7 ECOSSISTEMA DGT 14
3.0 COMPROMISSO COM A SOCIEDADE 15
3.1 RELACIONAMENTO COM O PODER PÚBLICO 16
3.2 BRINDES, PRESENTES E HOSPITALIDADES 17
3.3 LUGARES MELHORES PARA A GENTE SER MELHOR 18
4.0 COMPROMISSO COM AS PESSOAS 19
4.1 SAÚDE E SEGURANÇA 20
4.2 DIREITOS HUMANOS 21
4.3 PRECONCEITO E DISCRIMINAÇÃO 22
4.4 ASSÉDIO E BULLYING 23
4.5 ASSÉDIO MORAL E SEXUAL 24
4.6 ÁLCOOL, DROGAS E ARMAS 25
4.7 RELACIONAMENTOS ÍNTIMOS 26
4.8 CONFLITO DE INTERESSES 28
4.9 UTILIZAÇÃO DE LINGUAGEM 29
4.10 PARTICIPAÇÃO POLÍTICA E RELIGIOSA 30
5.0 O QUE A DGT ESPERA DE VOCÊ 31
5.1 ATUE COM TODAS AS PESSOAS DA SEGUINTE FORMA 33
6.0 COMPORTAMENTOS NÃO ACEITOS NA DGT 36
7.0 DRESS CODE DGT 38
7.1 DRESS CODE CASUAL 39
8.0 COMPROMISSO COM A MARCA 40
8.1 RELAÇÕES PÚBLICAS, IDENTIFICAÇÃO E REDES SOCIAIS 41
9.0 COMPROMISSO COM NOSSAS INFORMAÇÕES E ATIVOS 42
9.1 DA CONCORRÊNCIA, DOS FORNECEDORES E DOS PRESTADORES DE SERVIÇOS 43
9.2 LGPD 44
9.3 DA CONFIDENCIALIDADE E DO SIGILO 46
9.4 DA COMUNICAÇÃO DE VIOLAÇÕES 47
9.5 DAS PENALIDADES 48
9.6 CANAL DE DENÚNCIAS SITE 49
10 DISPOSIÇÕES GERAIS 50

OBJETIVO DO CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA

Este código de ética e conduta é um documento que reúne os princípios e valores adotados pela empresa, e serve como direcionador interno, tendo como objetivo central promover uma postura homogênea entre todos os colaboradores da DGT.

Através deste documento, conseguimos transmitir a cultura organizacional, o que é aceito e o que não será praticado na empresa. Todos os colaboradores da DGT ficam sujeitos às normas de conduta estabelecidos neste código de ética.

Este documento poderá ter atualizações sempre que necessário, onde será feito a divulgação corporativa para os colaboradores e liderança, dentro da pasta Público.
A DGT oferece o canal de comunicação ouvidoria@dgt.com.br e nosso site www.dgt.com.br para denúncias sobre assuntos que estejam afetando a aplicação das normas e orientações apresentadas neste documento.

ABRANGÊNCIA E OBRIGATORIEDADE

O código de ética e conduta da DGT deve ser utilizado por todos que representam a DGT: Os nossos colaboradores da empresa em todos os níveis hierárquicos e modelos de contratação (CLT, PJ, Estágio, aprendizes), bem como os prestadores de serviço e fornecedores.

CONCEITO DE ÉTICA, MORAL E CONDUTA

Ética

Princípios ligados à ação das pessoas que define quais ações podem ser consideradas corretas ou incorretas, dizendo o que é o certo e o errado.

Moral

Conjunto de valores e regras que definem o que é certo ou errado, permitido ou proibido em uma sociedade. Distingue o bem do mal ou a violência dos atos de paz. São valores universais que conduzem a conduta e as relações saudáveis

Conduta

A forma de manifestação do modo como um indivíduo ou grupo se comporta perante a sociedade, tendo como base as crenças, culturas, valores morais e éticos que seguem.



NOSSO PROPÓSITO, MISSÃO, VISÃO, PRINCÍPIOS E VALORES

PROPÓSITO

Tornar os lugares melhores para a gente ser melhor.

MISSÃO

Desenvolver soluções tecnológicas e sustentáveis para gerar resultados significativos aos nossos clientes e tornar uma sociedade melhor.

VISÃO

Ser referência nacional e internacional no desenvolvimento de tecnologias que contribuam para construção de cidades mais inteligentes e seguras.

VALORES

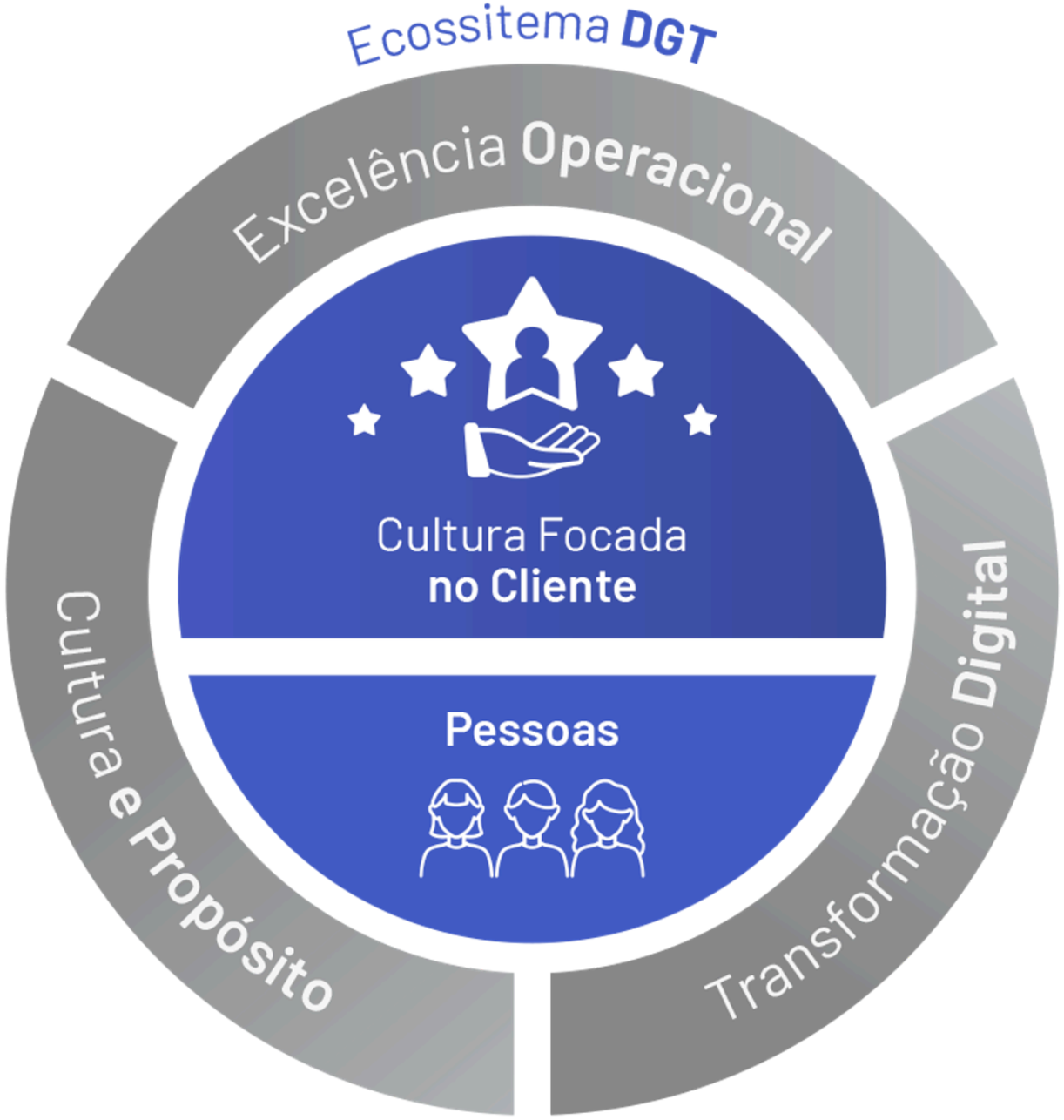
Inovação e futuro • Respeito • Qualidade e excelência • Responsabilidade social e ambiental • Humanização na gestão de pessoas e nas relações com stakeholders • Flexibilidade ao se adaptar de forma ágil e eficaz a mudanças.

PRINCÍPIOS

- Sempre atendemos nossos clientes com excelência, buscando constantemente inovações e promovendo a transformação digital.
- Cuidamos dos nossos custos com disciplina e fazemos escolhas para acelerar o crescimento;
- Nunca pegamos atalhos;
- Somos disciplinados e atingimos excelência através da rotina;
- Nos dedicamos a problemas complexos e crescemos juntos;
- Lideramos pelo exemplo;

PILARES ESTRATÉGICOS

- Excelência Operacional
- Cliente no Centro
- IA e Dados
- Crescimento Lucrativo
- Pessoas e Accountability
- Inovação Contínua


Ecossitema DGT
Excelência Operacional
Cultura Focada
no Cliente
Pessoas
Cultura e Propósito
Transformação Digital



COMPROMISSO COM A SOCIEDADE

RELACIONAMENTO COM O PODER PÚBLICO

A DGT mantém relacionamento ético, transparente e institucional com os órgãos, entidades e agentes públicos, observando os princípios da legalidade, impessoalidade, isonomia, transparência, competitividade e interesse público.

Todos os colaboradores e terceiros que representem a DGT devem atuar de forma técnica, precisa e respeitosa, utilizando os canais institucionais adequados e mantendo, sempre que aplicável, o registro e a rastreabilidade das comunicações realizadas.

É proibido oferecer, prometer, autorizar ou conceder vantagem indevida, bem como utilizar relacionamento pessoal, influência, informação privilegiada ou qualquer outro meio inadequado para favorecer a DGT ou terceiros.

A DGT poderá apresentar informações, estudos, demonstrações e esclarecimentos sobre suas soluções, desde que preserve a autonomia decisória da Administração Pública, a igualdade entre os potenciais interessados e o caráter competitivo das contratações.

Nenhum colaborador ou terceiro poderá substituir o agente público no exercício de suas atribuições, interferir indevidamente em decisões administrativas ou praticar conduta que possa caracterizar direcionamento, favorecimento ou restrição à livre concorrência.

Em caso de dúvida sobre a conduta adequada, o colaborador deverá buscar orientação junto à sua liderança, ao Jurídico ou ao Comitê de Integridade e Ética antes de prosseguir com a interação.

BRINDES, PRESENTES E HOSPITALIDADES

Os colaboradores e terceiros que atuem em nome da DGT não poderão oferecer, prometer, solicitar ou receber brindes, presentes, viagens, hospedagens, refeições, entretenimentos, favores ou qualquer outro benefício com a finalidade de influenciar uma decisão ou obter vantagem indevida.

É vedado o custeio, pela DGT, de refeições, diárias, hospedagem, viagens ou despesas pessoais de agentes públicos.

O recebimento ou a oferta de brindes promocionais nas relações privadas somente será permitido quando não possuir caráter pessoal, não gerar obrigação ou expectativa de favorecimento.

Quando não for possível recusar imediatamente o benefício, o fato deverá ser comunicado ao líder direto e ao Comitê de Integridade e Ética, para orientação quanto à devolução, destinação ou registro.

LUGARES MELHORES PARA A GENTE SER MELHOR.

A DGT Tecnologia tem o compromisso de desenvolver soluções inovadoras e tecnológicas, proporcionar aos mais diversos espaços mais segurança e tranquilidade.

Nosso compromisso não é somente em relação a segurança, mas em relação a qualidade de vida, a DGT é feita de pessoas pensando nas pessoas.

Transformamos hoje, pensando no amanhã.



COMPROMISSO COM AS PESSOAS

SAÚDE E SEGURANÇA

Como colaborador da DGT Tecnologia, você é responsável pela qualidade de suas relações internamente e externamente, referente a empresa.

Os tópicos a seguir descrevem nosso compromisso com os nossos colaboradores, além dos valores que esperamos que nortearão sua interação com seus colegas, fornecedores, terceiros e clientes:

- Direitos Humanos;
- Preconceito e Discriminação;
- Assédio e Bullying;
- Álcool, drogas e armas.

A DGT busca proporcionar um ambiente de trabalho seguro, saudável e respeitoso.

Todos devem cumprir as normas de saúde e segurança, utilizar corretamente os equipamentos de proteção aplicáveis e comunicar imediatamente situações de risco, acidentes ou condições inadequadas de trabalho.

Nenhuma atividade deverá ser executada quando houver risco grave e iminente à integridade das pessoas, devendo o fato ser comunicado à liderança responsável.

DIREITOS HUMANOS

Acreditamos que o respeito aos direitos humanos deve ser assegurado aos nossos colaboradores e a todos os indivíduos que interagem com DGT Tecnologia.

Nesse sentido, nossas políticas e procedimentos visam:

1. Ter tolerância zero para trabalho escravo e infantil.
2. Fazer ofertas de emprego justas, equitativas e de acordo com as leis locais.
3. Promover a diversidade e oferecer oportunidades iguais e justas a todos.
4. Promover um ambiente de trabalho livre de assédio, bullying, preconceito e discriminação.
5. Proporcionar condições de trabalho decentes e seguras.

PRECONCEITO E DISCRIMINAÇÃO

Estamos comprometidos em fornecer um ambiente de trabalho não discriminatório e equitativo com relação ao gênero e à forma de tratar todos os colaboradores de maneira igual. Portanto, as oportunidades de trabalho dentro da DGT estão disponíveis para todos os candidatos, tanto externos quanto internos (colaboradores), sem qualquer tipo de diferenciação, preconceito ou discriminação no tratamento de nossas pessoas. Isso inclui processos de contratação, remuneração e treinamento, nos quais não será tolerada qualquer forma de discriminação

Esperamos que você trate a todos com respeito e promova a diversidade em nosso ambiente de trabalho. Nenhum tipo de discriminação, humilhação, intimidação, exposição ao ridículo, hostilidade e constrangimento em nosso ambiente de trabalho, seja com base em raça, nível social, nacionalidade, religião, idade, aposentadoria, invalidez, sexo, estado civil, orientação sexual, condição de saúde, gravidez, filiação a sindicato, filiação política ou outras características protegidas por lei, será tolerado.

ASSÉDIO E BULLYING

Nosso objetivo é oferecer um ambiente de trabalho onde todos sejam tratados com dignidade, igualdade e respeito a todo momento.

Não toleramos que qualquer colaborador, consultor independente, franqueado, fornecedor, visitante, cliente ou qualquer outra pessoa em nosso local de trabalho esteja sujeito ou seja ameaçado por qualquer tipo de: Punição ou abuso físico, bullying ou assédio, incluindo, entre outros, assédio sexual, físico e verbal, intimidação, humilhação, degradação ou comportamento injustificável por qualquer indivíduo ou grupo que crie um risco à saúde e segurança de outro trabalhador, quer intencional ou não.

ASSÉDIO MORAL E SEXUAL

ASSÉDIO MORAL

A DGT não admite qualquer tipo de assédio moral (entendido como ato de desqualificar por meio de palavras, gestos ou atitudes) a autoestima, a segurança ou a imagem do funcionário, ou em função do vínculo hierárquico. Incluindo qualquer conduta que afete negativamente o desempenho do trabalho, que diminua a dignidade de qualquer pessoa ou gere um ambiente de trabalho intimidador, hostil e ofensivo.

ASSÉDIO SEXUAL

São proibidas e consideradas condutas de assédio sexual atitudes ou comportamentos como propostas repetidas ou insinuações sexuais verbais, gestuais ou físicas, ou ainda exibição de imagens ou materiais com conotação sexual

ÁLCOOL, DROGAS E ARMAS

1. Em nenhuma circunstância é permitido trabalhar sob a influência de álcool ou drogas;

2. Não é permitido fumar ou usar vaporizadores no horário de expediente e no ambiente de trabalho;

3. Não é permitido o porte e guarda de armas de fogo nas dependências da DGT.

4. Você não tem permissão para armazenar ou portar qualquer tipo de arma em nossas dependências ou quando estiver representando a DGT Tecnologia, a menos que isso seja uma parte fundamental de sua função e você tenha a permissão necessária para fazê-lo.

RELACIONAMENTOS ÍNTIMOS

- A DGT entende que o relacionamento entre colaboradores que tenham grau de subordinação pode gerar conflitos que direta ou indiretamente afetam os interesses da empresa e as atividades.

- Situações assim deverão ser comunicadas ao superior imediato e ao time de gestão de pessoas, onde será verificada a possibilidade de remanejamento de um dos funcionários para outra área da empresa.

- Para os casos permitidos, em que não haja subordinação ou influência direta e indireta, a DGT orienta que as partes se relacionem dentro da empresa como colegas de trabalho, não deixando o contato afetivo influencie na sua postura profissional e no convívio com as equipes de trabalho.

CONFLITO DE INTERESSES

Os colaboradores e terceiros que atuem em nome da DGT devem evitar situações em que seus interesses pessoais, familiares, profissionais ou financeiros possam interferir, ou aparentem interferir, na imparcialidade de suas decisões.

Podem caracterizar conflito de interesses, entre outras situações:

- a) participar de decisão que envolva familiar, pessoa com quem mantenha relacionamento pessoal próximo ou empresa na qual possua interesse;
- b) exercer atividade profissional paralela que concorra com as atividades da DGT ou prejudique o desempenho de suas funções;
- c) manter relação pessoal ou familiar com agente público que participe de decisão de interesse da DGT.

O conflito, ainda que apenas potencial ou aparente, deverá ser comunicado ao líder direto e ao Comitê de Integridade e Ética, para análise e orientação.

A comunicação de boa-fé não constitui infração.
A omissão intencional de situação de conflito poderá sujeitar o responsável às medidas cabíveis.

UTILIZAÇÃO DE LINGUAGEM

Orientamos que no atendimento a clientes, fornecedores, parceiros, na comunicação interna e nas redes sociais da empresa seja utilizado a linguagem formal da língua portuguesa.

PARTICIPAÇÃO POLÍTICA E RELIGIOSA

A DGT respeita a liberdade religiosa e política dos seus colaboradores, no entanto, veda a realização de campanha religiosa, político partidária ou de candidato a cargo público nas suas dependências e onde estiver representando a empresa, ou utilizando qualquer recurso da DGT em seu nome.



O QUE A DGT ESPERA DE VOCÊ

ATUE COM TODAS AS PESSOAS DA SEGUINTE FORMA:

COLEGAS, CLIENTES, PARCEIROS, FORNECEDORES

- Proteja e preserve os bens próprios, bens de terceiros, locados ou sob uso da DGT, como equipamentos, veículos, computadores, recursos financeiros, e todos aqueles necessários para o desempenho da DGT.

- Atue com cuidado e sigilo das informações, pois todas as áreas possuem informações sigilosas e que não podem ser divulgadas. Tenha cuidado com documentos e não faça divulgação em redes sociais antes de se certificar se podemos divulgar a informação.

- Independente de cargo ou atividade, todos os colaboradores da DGT devem agir de forma ética, seguindo as normas da empresa e em caso de dúvida em alguma situação procure seu líder ou o RH para uma tomada de decisão correta.

- Você está representando a DGT, lembre-se de seguir o dress code da empresa, principalmente em atuação com clientes e parceiros;

ATUE COM TODAS AS PESSOAS DA SEGUINTE FORMA:

COLEGAS, CLIENTES, PARCEIROS, FORNECEDORES

- A comunicação por e-mail corporativo deve ser focado em assuntos de trabalho, não sendo permitido o uso para fins de assuntos pessoais;
- Seja sempre cordial, cumprimente as pessoas e mantenha um bom ambiente de trabalho;
- Relate através do canal de ética, liderança ou área de gestão de pessoas o descumprimento deste código;
- Ao enviar um e-mail tenha cuidado com ortografia e sempre utilize a assinatura de e-mail padrão DGT;
- Os espaços comuns como sala de reuniões, lounge, banheiros devem ser mantidos em ordem, e isto dependente de cada um de nós. Entregue o ambiente (salas, cozinha, banheiros) assim como você recebeu;
- Comunicar a DGT sua intenção de acumular atividade profissional em outra empresa.



COMPORTAMENTOS NÃO ACEITOS

COMPORTAMENTOS NÃO ACEITOS

1. Fomentar ou incentivar atos ilícitos com nossos stakeholders;

2. Gerar conflito interno, insultar ou desrespeitar as pessoas;

3. Agir contra os objetivos da DGT, em razão de interesses pessoais;

4. Espalhar ou incentivar comentários desabonadores, notícias falsas ou alarmistas sobre a DGT;

5. Utilizar relacionamento pessoal com agentes públicos para auferir vantagens indevidas a DGT;

6. Utilizar sem autorização prévia, dos bens e recursos da DGT para benefício próprio ou de terceiros;

7. Atitudes de discriminação, em função de raça, religião, cor, nacionalidade, idade, orientação sexual, gênero, deficiência física, ofensiva a dignidade humana;

COMPORTAMENTOS NÃO ACEITOS

8. É vedado a discussão ofensiva ou agressiva dentro das dependências da DGT, inclusive sobre assuntos de caráter político, religioso, sindical ou esportivo;

9. É vedado portar qualquer tipo de arma dentro das dependências da DGT, salvo os profissionais que prestam serviço de segurança patrimonial e terceirizados;

10. É vedado a utilização de mão de obra análoga a escravidão e a utilização de mão de obra infantil, incluindo as empresas terceiras e prestadores de serviço;

11. É vedado aceitar presentes, brindes, favores, viagens, estadias ou qualquer outra vantagem, seja profissional ou pessoal, com valores acima de R$ 100,00 (cem reais);

12. É vedada a utilização do endereço da DGT para o recebimento de encomendas particulares. A recepção destina-se exclusivamente ao atendimento das atividades corporativas.

13. É vedado oferecer brindes aos clientes, pagamento de refeições que excedam a 10% o salário-mínimo nacional vigente.



DRESS CODE DGT

DRESS CODE DGT

Na DGT orientamos o dress code casual, reforçando que não será permitido camiseta regata, shorts, mini saia, bermudas e chinelos no ambiente da empresa. Em caso de atendimento a clientes, fornecedores, parceiros e visitas na DGT, os envolvidos devem usar o uniforme da DGT.

DRESS CODE CASUAL

O dress code casual é caracterizado por uma atmosfera mais descontraída e informal, mas é importante manter uma aparência profissional.

- Os homens podem optar por calças sociais ou jeans escuros combinados com camisas de botão ou camisas polo.

- As mulheres podem escolher calças sociais, saias midi, vestidos leves ou calças jeans combinadas com blusas elegantes. Evite roupas muito reveladoras ou desleixadas.





COMPROMISSO COM A MARCA

RELAÇÕES PÚBLICAS

Como colaborador da DGT Tecnologia, é esperado que você interaja de forma honesta, precisa e respeitosa com todas as nossas partes interessadas e você não pode falar diretamente com jornalistas, profissionais de comunicação ou do governo, ou em qualquer outro fórum, em nome DGT Tecnologia sem a permissão prévia e orientação.

IDENTIFICAÇÃO

Como colaborador da DGT Tecnologia, você está representando a empresa, tanto internamente quando externamente. Ou seja você é a voz da DGT durante o seu horário de trabalho. Sendo assim é obrigatório a utilização do seu crachá de identificação e uniforme - neste caso quando for trabalhar externamente ou participar de algum evento, treinamento, viagem e etc.

REDE SOCIAIS

As manifestações perante a imprensa e redes sociais serão feitas pelo time de marketing da empresa. Os colaboradores não podem se posicionar nestes canais utilizando o nome da DGT, estão autorizados a compartilhar os materiais que são publicados em nossos canais oficiais.

Informações internas e confidenciais não podem ser expostas nas redes sociais e o uso da marca DGT para promoção de produtos e serviços de terceiros poderá ser compreendido como uso indevido de marca com as consequências legais cabíveis.



COMPROMISSO COM NOSSAS INFORMAÇÕES E ATIVOS

DA CONCORRÊNCIA

A DGT respeita as regras de mercado, as normas preceituadas pela legislação, as normas concorrenciais e os costumes comerciais, não compactuando com práticas ilegais de concorrência, como a cartelização, combinação de preços, espionagem ou qualquer outra medida que desrespeite a legislação.

DOS FORNECEDORES

A DGT prefere se relacionar com fornecedores que possuam programas de compliance, haja vista o menor risco de sobre atos ilícitos praticados, ainda que de forma inconsciente.
Caso o fornecedor não possua programa de compliance próprio, os contratos celebrados incluirão a observância ao código de Ética e Conduta da DGT.

Antes de contratados, os fornecedores serão avaliados, com base em critérios que levam em consideração os aspectos técnicos, econômicos e de idoneidade, não permitindo-se qualquer tipo de favorecimento ou discriminação.

DOS PRESTADORES DE SERVIÇOS

A contratação de terceiros, pela DGT é permitida na forma de lei, desde que haja a efetiva necessidade e atenda aos interesses estatutários e éticos da empresa.

Além disso, a admissão de terceiros ocorrerá somente após análise de critérios técnicos, legais e éticos, como, por exemplo, a capacidade produtiva de entrega, o cumprimento da legislação aplicável e atuação empresarial ética e transparente.

A contratação dos prestadores de serviços, somente será realizada, se a pessoa jurídica estiver formalmente constituída e contiver contrato social compatível com a natureza dos serviços a serem contratados.

Os terceiros, ao atuarem em nome da DGT, devem se ater ao escopo contratado, não devendo, em hipótese alguma, oferecer ou prometer, em nome da DGT, aos empregados ou agentes públicos, seus assessores e familiares, presentes, brindes, viagens, custeio de hospitalidades, convites para entretenimento, dinheiro, favores ou vantagens de qualquer espécie.

LGPD

A DGT respeita a privacidade e a proteção dos dados pessoais tratados no desenvolvimento de suas atividades, observando a legislação aplicável e as políticas internas da empresa.

Todos os colaboradores, prestadores de serviços, fornecedores e demais pessoas que atuem em nome da DGT devem tratar dados pessoais somente para finalidades legítimas, relacionadas às suas atividades e de acordo com as orientações recebidas.

Não é permitido acessar, utilizar, copiar, transmitir, divulgar ou compartilhar dados pessoais sem necessidade profissional, autorização ou fundamento adequado.

Qualquer suspeita de acesso indevido, perda, vazamento, alteração ou compartilhamento não autorizado de dados pessoais deverá ser imediatamente comunicada ao líder direto, ao Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais (DPO) ou aos canais internos disponibilizados pela DGT.

As regras complementares sobre o tratamento de dados pessoais e a segurança das informações estão previstas na Política de Privacidade, na Política de Segurança da Informação e nas demais normas internas da DGT.

DA CONFIDENCIALIDADE E DO SIGILO

- Não divulgar ou compartilhar informações com profissionais que delas não necessitem para o desempenho de suas atividades;

- Informar ao seu líder direto ao tomar conhecimento do vazamento de informações;

- As atividades vinculadas a DGT, como fotografar, filmar, palestras, conceder entrevistas, pesquisar, participar de seminários, fornecer material para blogs, participar de discussões interativas na rede mundial de computadores, serão permitidas somente com prévio conhecimento da liderança direta e mediante autorização da diretoria da empresa;

- As atividades que possuam interação com a administração pública, em qualquer de suas esferas, deverão ser previamente autorizadas pela diretoria da DGT;

- Os prepostos da DGT devem restringir seus comentários a aspectos técnicos, de forma precisa e direta, jamais emitindo juízo de valor, como também respeitar a confidencialidade de informações da DGT de seus clientes e fornecedores;

- O profissional que tiver acesso as informações sobre a DGT que ainda não tenham sido divulgadas publicamente, ou informações privilegiadas devido a cargo ou função exercida, não poderá transacionar interesses de qualquer tipo ou transmiti-las a terceiros, sob pena de responsabilização pessoal em âmbitos das esferas civil e criminal.

DA CONFIDENCIALIDADE E DO SIGILO

A obrigação de confidencialidade permanece válida mesmo após o encerramento do vínculo profissional, comercial ou contratual com a DGT.

Os documentos, estudos, projetos, programas, códigos, modelos, invenções, melhorias, metodologias e demais materiais desenvolvidos no exercício das atividades ou com a utilização de recursos da DGT deverão ser tratados de acordo com os contratos firmados e com a legislação aplicável à propriedade intelectual.

Não é permitido copiar, retirar, armazenar, reproduzir, transmitir ou utilizar informações e materiais da DGT para finalidade pessoal ou distinta daquela relacionada às atividades profissionais autorizadas.

DA COMUNICAÇÃO DE VIOLAÇÕES

Todos os colaboradores e terceiros que atuem em nome da DGT possuem o dever de comunicar, de boa-fé, violações ou suspeitas de violação a este Código, às políticas internas ou à legislação aplicável.

As comunicações poderão ser realizadas por meio do Canal de Ouvidoria disponível no site da DGT, pelo e-mail ouvidoria@dgt.com.br ou pelos demais canais internos divulgados pela empresa.

A comunicação também poderá ser apresentada à liderança, à Direção ou à Gestão de Pessoas, desde que essas pessoas não estejam envolvidas nos fatos. Quando houver possível envolvimento, a manifestação deverá ser encaminhada diretamente ao Canal de Ouvidoria ou ao Comitê de Integridade e Ética.

As manifestações serão recebidas e apuradas com confidencialidade, imparcialidade e respeito às pessoas envolvidas, observada a necessidade de proteção das informações e dos elementos da investigação.

DAS PENALIDADES

Visando a consolidação das políticas definidas neste código, são estabelecidas as sanções aplicáveis aos profissionais da DGT.

- Advertência Escrita – Quando identificado pelo comitê de ética a confirmação de atos contrários aos definidos no código de ética;

- Suspensão – Em caso de reincidência dos atos contrários definidos no código de ética;

- Demissão por justa causa – Em situações de reincidência de atos já tratados com advertência, em caso de roubo ou violência;

Quanto aos prestadores de serviços, fornecedores e terceiros: Rescisão de contrato sem justa causa, conforme cláusula estabelecida bilateralmente, de forma equilibrada, que contenha a previsão para casos de não conformidade com o Programa de integridade Corporativa do DGT.

CANAL DE DENÚNCIAS - SITE

Principais Garantias:

1. Anonimato Seguro: Garantimos o direito ao anonimato, permitindo que os denunciantes compartilhem informações cruciais sem temer exposição.

2. Proteção contra Retaliação: Comprometemo-nos a proteger denunciantes contra qualquer forma de retaliação, assegurando que sua coragem seja respeitada, e medidas efetivas serão tomadas para evitar represálias.

3. Canais de Comunicação Seguros: Oferecemos canais seguros para denúncias, incluindo linhas diretas e sistemas online confiáveis, garantindo que as informações sejam transmitidas de maneira segura.

Além destes canais, contamos com o canal de denúncia no nosso próprio site www.dgt.com.br, onde a denúncia pode ser anônima, pública ou sigilosa.



DISPOSIÇÕES GERAIS

DISPOSIÇÕES GERAIS

Este Código de Ética e Conduta, tem vigor por tempo indeterminado, cabendo a direção da DGT e ao Comitê de Integridade e Ética a sua divulgação, interpretação e atualização.

Em caso de revisão deste documento, todos os colaboradores e prestadores de serviço serão treinados e registrado a comunicação formal das informações.

Em caso de dúvidas e necessidade de comunicação de violação deste código, temos os canais ouvidoria@dgt.com.br ou diretamente com sua liderança e time de gestão de pessoas.

Além destes canais, contamos com o canal de denúncia no nosso próprio site https://dgt.com.br/, onde a denúncia pode ser anônima, pública ou sigilosa.

DGT TECNOLOGIA

CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA

Versão 01
2026